

**УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ
КАРАЂОРЂЕВА БР.42
11550 Л А З А Р Е В А Ц**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАБАВКА УСЛУГА МОБИЛНЕ
ТЕЛЕФОНИЈЕ
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈАВНА НАБАВКА бр. III-11 бр.404-15/2020

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ УКУПНО 44 СТРАНЕ

Јануар, 2020. године

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН бр. 3/2020

На основу члана 39 и 61. Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности III-11 бр.404-15/2020 од 08.01.2020 године, Комисија за јавну набавку образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку III-11 бр.404-15.1/2020 од 08.01.2020 године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности услуга - мобилне телефоније Редни број јавне набавке ЈНМВ бр. 3/2020

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
IX	Образац Изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 75. Закона
X	Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона
XI	Образац изјаве понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњености услова из чл. 75. закона
XII	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке
XIII	Образац трошкова припреме понуде
XIV	Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
XV	Образац изјаве о независној понуди
XVI	Образац изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења уговора
XVII	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: Управа градске општине Лазаревац
Адреса Наручиоца: ул. Карађорђева бр.42, 11550 Лазаревац
Интернет страницу наручиоца: www.lazarevac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: 3/2020 ЈНМВ су услуге мобилне телефоније

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена за резервисане јавне набавке

Предметна набавка није резервисана јавна набавка.

6. Контакт особа:

Зорица Михаиловић, служба за заједничке послове, Одсек за јавне набавке.
Е mail адреса: zmihailovic@lazarevac.rs, број факса 011 8122 279

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: 3/2020 ЈНМВ су услуге мобилне телефоније.

2. Назив и ознака из општег речника набавки:

64212000 - услуге мобилне телефоније.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Опис услуга

У складу са захтевима и потребама Наручиоца неопходно је обезбедити следеће:

- Тарифирање свих разговора у секундама (1/1), без заокружења на минуте;
- Успостава везе се не наплаћује за позиве у оквиру бројева Наручиоца као и за позиве ка свим осталим националним дестинацијама;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Тарифирање позива у корисничкој мрежи наручиоца са 0,00 динара, без ограничења;
- Бесплатне позиве специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци,...);
- Бесплатне позиве корисничком сервису понуђача (мобилног оператера);
- Упућивање позива ка свим дестинацијама унутар Републике Србије, без рестрикција;
- Задржавање свих постојећих бројева Наручиоца, укључујући и префикс са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 (четири) последње цифре у пословној мрежи Наручиоца, без додатних трошкова;
- 50 бесплатних СМС порука по сваком броју;
- 200 МВ преноса података бесплатних, по сваком броју, по максималној брзини, а након утрошених 200 МВ, пренос података се врши по смањеној брзини, чија је максимална вредност 64 kB/s;
- Могућност активирања додатних услуга понуђача према важећем ценовнику понуђача;
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;
- У складу са потребама наручиоца, коришћење роминг услуге и активирање исте на захтев Наручиоца, без уплате аванса. Роминг услугу је на захтев Наручиоца потребно омогућити појединачно (одређеном претплатничком броју) и у тим случајевима исту је потребно приказати кроз спецификацију саобраћаја;
- Лимитирање разговора у земљи;
- У складу са потребама и захтевима Наручиоца, коришћење додатних услуга (BlackBerry, тарифни додаци, ...);
- Доступност корисничког сервиса понуђача (оператера) према наручиоцу 24 сата, 365 дана у години; на период од две године;
- Минимални износ Буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин/без пдв-а по комаду) износиће 2.500.000,00 без ПДВ-а;

Број корисника

Тренутни број непосредних корисника код наручиоца оквирно износи 200.

Наручилац задржава право да коригује (повећа или смањи) број корисничких бројева у оквиру пословне групе, са могућом променом у току трајања уговора до +/-10%, као и додатне услуге које користи, у складу са сопственим потребама и могућностима.

Напомена: Изабрани Понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметне услуге у складу са наведеном Техничком спецификацијом.

Датум

Печат потпис овлашћеног лица

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН*);

2) **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН*);

3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН*). 4) **Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).

5) **Услов:** Да има **важећу** дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – да понуђач поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а, (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН*):

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе

да је измирио обавезе по основу изворних локалних **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН - **Доказ:** Понуђач, уз понуду, треба да достави копију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из одговарајућег регистра;
2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН - **Доказ:** Понуђач, уз понуду, треба да достави копију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно треба да достави копију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН - **Доказ:** Понуђач, уз понуду, треба да достави копију важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно треба да достави копију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а; Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, и дужан је да достави Изјаву понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона, (**Образац дат у Поглављу XIV конкурсне документације**).

У складу са чланом 77.став 4. ЗЈН, понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) може доказати испуњеност свих услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.ЗЈН,(осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75.ЗЈН (Образац дат у Поглављу IX конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.Изјава понуђача/члана групе понуђача о испуњености услова из члана 75.ЗЈН, мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача/члана групе понуђача и оверена печатом.Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

IV-1 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН.Услов из члана 75.став 1.тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни подизвођач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док остале услове испуњавају заједно.Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача о испуњености услова из члана 75.ЗЈН, (Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН (Образац дат у Поглављу X конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

IV-2 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН.Услов из члана 75.став.1 тачка 5), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док остале услове испуњавају заједно.Понуђач је дужан да достави Изјаву понуђача/члана групе понуђача о испуњености услова из члана 75.Закон, (Образац Изјаве понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН (Образац дат у Поглављу XI конкурсне документације), која мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико је понуђач доставио Изјаву о испуњености услова из члана 75.ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид копију свих или појединих доказа о испуњености услова.Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана,не достави на увид тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77.овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату подкривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су, подаци који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац дат у Поглављу IX конкурсне документације)**, осим за услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач доказује достављањем копије важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно копије важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије, издату од стране РАТЕЛ-а.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди и оверена печатом, (Образац Изјаве члана групе понуђача који је учесник у заједничкој понуди о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН, Образац дат у Поглављу XI конкурсне документације).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. ЗЈН, Образац дат у Поглављу X конкурсне документације).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понудаи остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Паковање и достављање понуде

- ❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења, картона депонованих потписа и каталога, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- ❖ Све стране понуде понуђача (изузев менице, меничног овлашћења, картона депонованих потписа и каталога), морају бити нумерисане, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.
- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу: Градска општина Лазаревац, Карађорђева 42 11550 Лазаревац Услуге мобилне телефоније- не отварати

Уколико је конкурсном документацијом предвиђено достављање узорака, исти се достављају у засебној кутији (одвојено од понуде). На кутији у којој се достављају узорци треба да буду јасно наведени име и адреса понуђача, број јавне набавке на коју се узорци односе и да се прецизно наведе број партије/партија за коју се узорак доставља. Такође, унутар кутије, на сваком узорку, који мора бити прописно упакован, мора се навести број партије на коју се узорак односи.

Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда у згради градске општине Лазаревац, Карађорђева 42, први спрат, канцеларија 21, по истеку рока за подношење понуда у току истог дана, односно дана **22.01.2020. године са почетком у 10.00 часова**.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Комисији непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство

Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда и упутство о правном средству.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији. Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка

ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Лазаревац, Карађорђева 42 11550 Лазаревац **Услуге мобилне телефоније- не отварати** за јавну набавку **Услуге мобилне телефоније**

„Измена понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Допуна понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, ЈНМВ 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Опозив понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, ЈНМВ 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”, или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, ЈНМВ 3/2020 _- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац дат у Поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац дат у Поглављу VI), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова, **(Образац Изјаве подизвођача о испуњености услова из чл. 75. Закона, дат у Поглављу X)**. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (Образац дат у Поглављу VI), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став 1.тач. 1), 2) и 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, у складу са Упутством понуђачима како да сачине понуду (Поглавље V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр.назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

Фактуру испоставља понуђач, (обавезно наводећи број уговора), на основу документа који потврђује да је извршена услуга у складу са Уговором.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, („Службени гласник РС“, број 119/12 и 68/15), рачунајући од дана уредно примљеног рачуна. Као дан пријема узима се дан када је рачун заведен код Наручиоца.

Захтеви у погледу гарантног рока

До коначног извршења уговора, две године од дана обостраног закључења уговора.

Место извршења услуге

Градска општина Лазаревац, Карађорђева 42 11550 Лазаревац

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рок за решавање рекламације

Наручилац може у писаном облику да поднесе Извршиоцу услуга приговор на износ којим је задужен за пружену услугу, односно на квалитет пружене услуге, као и да тражи накнаду штете, сагласно одредбама уговора о пружању услуге са мањим квалитетом од уговореног. Рок за подношење приговора је 30 дана од дана доспећа рачуна за услугу, када се ради о приговору на износ рачуна, односно 30 дана од дана пружања услуге, када се ради о приговору на квалитет услуге.

Извршилац услуга је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора достави наручиоцу одговор у писаном облику, којим ће прихватити основани захтев за накнаду штете, сагласно одредбама уговора о пружању услуге са мањим квалитетом од уговореног, односно одбити захтев, наводећи чињенице и доказе на основу којих је утврђен износ задужења за пружене услуге, односно утврђен квалитет пружених услуга.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

У цену су урачунати и сви пратећи трошкови до потпуног извршења услуге осигурања имовине и лица.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да у року од 7 дана од дана потписивања уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важење 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза. Достављена меница и менично писмо – овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз менично овлашћење мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе, без посебног обавештења понуђачу.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - за јавну набавку услуга мобилне телефоније, ЈНМВ 3/2020**“.

Питања могу да се шаљу на и-мејл адресу: zmihailovic@lazarevac.rs На ову и-мејл адресу се могу доставити и други дописи заинтересованог лица, односно понуђача (нпр. Захтев за заштиту права и друго) и то у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:00 до 15:00 часова. Питања могу да се шаљу и путем поште на адресу наручиоца: Градска општина Лазаревац, Карађорђева 42 11550 Лазаревац - Комисија за јавне набавке, са знаком предмета и броја јавне набавке.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана пријема захтева.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20.3ЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште или електронске поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума, „Економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума су:

1. Износ месечне накнаде по броју
2. Цена секунде разговора ка бројевима у фиксној телефонији
3. Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача
4. Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца а ван мреже понуђача.
5. Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50 бесплатних порука
6. Износ буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин без пдв-а по комаду), минимално 2.500.000 дин

Сваком елементу критеријума наручилац одређује релативни значај (пондер), како следи:

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА :	БРОЈ ПОНДЕРА
1. Износ месечне накнаде	15
2. Цена секунде разговора ка бројевима у фиксној телефонији	20
3. Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача	20
4. Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца а ван мреже понуђача.	20
5. Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50 бесплатних порука	10
6. Износ буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин без пдв-а по комаду), минимално 2.500.000 дин	15

ЕЛЕМЕНТИ И МЕТОДОЛОГИЈА ПОНДЕРА:

1. За најнижу цену услуге из табеле под бројем 1. додељује се 15 **пондера** Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 1. израчунава се по формули:

$$(МН) \text{ по формули : } \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 15}{\text{Понуђена цена}}$$

2. За најнижу цену услуге из табеле под бројем 2. додељује се 20 **пондера** Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 2. израчунава се по формули:

$$(МФ) \text{ по формули : } \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 20}{\text{Понуђена цена}}$$

3. За најнижу цену услуге из табеле под бројем 3. додељује се 20 **пондера** Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 3. израчунава се по формули

$$(ВПМ УМП) \text{ по формули : } \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 20}{\text{Понуђена цена}}$$

4. За најнижу цену услуге из табеле под бројем 4. додељује се 20 **пондера** Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 4. израчунава се по формули

$$(ВПМ ВМП) \text{ по формули : } \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 20}{\text{Понуђена цена}}$$

5. За најнижу цену услуге из табеле под бројем 5. додељује се 10 **пондера**
Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 5. израчунава се по формули

$$(СМС) \text{ по формули : } \frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$$

6. За највећи износ из табеле под бројем 6. додељује се 15 **пондера**
Број пондера за остале понуде за цену услуге из табеле под бројем 6. израчунава се по формули

$$(ИБ) \text{ по формули : } \frac{\text{Понуђени буџет} \times 15}{\text{Највећи Понуђени буџет}}$$

**Укупан број пондера по основу критеријума понуђене цене се добија збиром 1+2+3+4+5+6
УКУПНО (МАКСИМАЛНО) - 100 пондера**

Приликом пондерисања Наручилац ће у формулама за обрачун пондера узимати само понуђене цене без ПДВ-а

НАПОМЕНА: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара. Вредности ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

Понуђене цене су фиксне за време трајања уговореног периода. Цене за услуге које нису наведене у понуди обрачунавају се и фактуришу према ценовнику оператера за пословне кориснике важећем на дан промета услуге, односно према посебној понуди оператера уколико је иста повољнија од важећег ценовника. Важећи ценовник и посебна понуда морају бити доступни појединачном наручиоцу.

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио мању цену секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио већи износ буџета за набавку мобилних телефонских апарата. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача и истим износом буџета за набавку мобилних телефонских апарата, уговор ће бити додељен по систему жребања. Сви понуђачи који су поднели прихватљиве понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања“.

ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (Образац дат у Поглављу XIV).

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на и-мејл адресу: zmihaiovic@lazarevac.rs, у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:00 до 15:00 часова или препорученом поштом са повратницом на адресу: Градска општина Лазаревац, Карађорђева 42 11550 Лазаревац, *Јавна набавка мале вредности (редни број: ЈНМВ_____)*

Група за јавне набавке, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока у којем понуђач може оспоравати врсту поступка, садржину позива за подношење понуда или конкурсне документације (3 дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона; 7) потпис подносиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149.став 3.и 4.Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150.Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара:

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06; (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: _____;
- (7) сврха уплате: _____;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

- **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

- **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ –ЈНМВ 3/2020

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. ЈНМВ 3/2020
Услуге мобилне телефоније

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача(ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу,уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:

	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПОНУДА за јавну набавку бр. ЈНМВ 3/2020 – Услуге мобилне телефоније

ред. бр.	назив услуге	јединица мере	цена без ПДВ-а	ПДВ	јединична цена са ПДВ-ом
1.	Износ месечне накнаде	По 1 броју			
2.	Цена секунде разговора ка бројевима у фиксној телефонији	секунда			
3.	Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача	секунда			
4.	Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца а ван мреже понуђача.	секунда			
5.	Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50 бесплатних порука	<i>Количина</i>			
6.	Износ буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин без пдв-а по комаду), минимално 2.500.000 дин				

Износ Буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин/без пдва по комаду) износиће _____ (минимално 2.500.000,00 динара без ПДВ-а)

- 50 бесплатних СМС порука по сваком броју

- 200 МВ преноса података бесплатних, по сваком броју, по максималној брзини, а након утрошених 200 МВ, пренос података се врши по смањеној брзини, чија је максимална вредност 64 kB/s *

• Могућност активирања додатних услуга понуђача према важећем ценовнику понуђача; -

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (не краће од 60 дана).

-Рок плаћања _____ дана (не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана) рачунајући од дана уредно примљене фактуре за обављене услуге (потврђене од стране наручиоца и понуђача).

- Цена услуга које су предмет уговора је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

-Овом понудом прихватимо све услове из техничке спецификације и конкурсне документације за ову јавну набавку.

Јединичне цене морају се дати за све позиције.

-Рок извршења услуга: у року од 24 месеца од дана потписивања уговора.

-Вредност која се уписује у образац понуде је јединична цена без пдв-а, износ ПДВ-аи јединична цена са ПДВ-ом.

У обрасцу понуде морају бити попуњени и сви остали елементи који се траже: **Буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата, рок важења понуде и рок плаћања.**

НАПОМЕНА:

- У цену су укључени сви трошкови које понуђач има поводом обављања предметне услуге

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде

ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

Ш-11 Број:

Датум: _____ године.

Л а з а р е в а ц

V II
УГОВОР
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Закључен у Лазаревцу, дана _____ године између:

1. Управа градске општине Лазаревац, Ул. Карађорђева бр.42, матични број 17329251, шифра делатности 84110, ПИБ 101135869, коју заступа заменик начелника, Драгиша Живић. (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**) и

2. _____, улица _____ бр. _____, матични број _____, шифра делатности _____ ПИБ _____ кога заступа директор _____, (у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**).

Напомена: У случају да се подноси заједничка поднуда, као друга уговорна страна се уписују сви чланови групе, наведени у Обрасцу: Списак чланова групе из конкурсне документације, док уговор у име групе потписује члан одређен међусобним споразумом чланове групе.

2. _____, са седиштем у _____ ул. _____, кога заступа _____, Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун _____, удаљем тексту: члан групе.

3. _____, са седиштем у _____ ул. _____, кога заступа _____, Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун _____, удаљем тексту: члан групе.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке услуге мале вредности ЈНМВ бр 3/2020, чији је предмет набавка пружање услуга мобилне телефоније, објављеног на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца. - да је понуђач доставио (самосталну/заједничку/са подизвођачем) понуду Број _____, (попуњава Наручилац) која у потпуности одговара условима из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора. Да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ (попуњава Наручилац доделио уговор за набавку услуге мобилне телефоније Понуђачу _____ (попуњава Наручилац)

-да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. став 1. Закона о јавним набавкама

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга мобилне телефоније (у даљем тексту: услуге), у свему према понуди заведеној код Понуђача под бројем _____ од _____. (попуњава Извршилац) и Наручиоца под бр. _____ од _____. (попуњава Наручилац.) и спецификацији из конкурсне документације које чине саставни део овог уговора.

(Извршилац услуга наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____ -ако не наступа са подизвођачем не попуњавати)

Члан 2.

Пружалац услуге се обавезује да услуге мобилне телефоније из члана 1. овог уговора пружа под следећим условима:

- Тарифирање свих разговора у секундама (1/1), без заокружења на минуте;
 - Успостава везе се не наплаћује за позиве у оквиру бројева Наручиоца као и за позиве ка свим осталим националним дестинацијама.
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Тарифирање позива у корисничкој мрежи наручиоца са 0,00 динара, без ограничења;
- Бесплатне позиве специјалних служби (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...);
- Бесплатне позиве корисничком сервису понуђача (мобилног оператера);
- Упућивање позива ка свим дестинацијама унутар Републике Србије, без рестрикција;
- Задржавање свих постојећих бројева наручиоца, укључујући и префикс са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 (четири) последње цифре у пословној мрежи наручиоца, без додатних трошкова;
- 50 бесплатних СМС порука по сваком броју;
- 200 МВ преноса података бесплатних, по сваком броју; по максималној брзини, а након утрошених 200 МВ, пренос података се врши по смањеној брзини, чија је максимална вредност 64 kB/s *
- Могућност активирања додатних услуга понуђача према важећем ценовнику понуђача;
- У случају промене оператера, трошкови преноса бројева падају на терет изабраног оператера;
 - У складу са потребама наручиоца, коришћење роинг услуге и активирање исте на захтев наручиоца, без уплате аванса. Роинг услугу је на захтев наручиоца потребно омогућити појединачно (одређеном претплатничком броју) и у тим случајевима исту је потребно приказати кроз спецификацију саобраћаја; -Лимитирање разговора у земљи;
- У складу са потребама и захтевима наручиоца, коришћење додатних услуга (BlackBerry, тарифни додаци...);
- Доступност корисничког сервиса понуђача (оператера) према наручиоцу 24 сата, 365 дана у години; -период од две године
- Минимални износ Буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1дин/без пдв-а по комаду) износиће 2.500.000,00 динара без ПДВ-а .

Број корисника

-Тренутни број непосредних корисника код наручиоца износи 200. Наручилац задржава право да коригује (повећа или смањи) број корисничких бројева у оквиру пословне групе, са могућом

променом у току трајања уговора до +/-10%, као и додатне услуге које користи, у складу са сопственим потребама и могућностима.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће услуге из члана 1.овог Уговора плаћати Извршиоцу по уговореним јединичним ценама из прихваћене понуде број _____ од _____. године, а према стварно реализованом саобраћају за уговорени период, највише до укупног износа процењене вредности.

Месечни износи рачуна ће се обрачунавати према стварно оствареном саобраћају у складу са ценама које су исказане у Обрасцу понуде извршиоца.

Цене из става 1.овог члана су фиксне до истека уговореног периода и обухватају светрошкове.

Члан 4.

Вредност уговорене набавке је _____ динара без ПДВ (*уписује наручилац*), односно _____ (*уписује наручилац*) динара са ПДВ-ом, с тим да су уговорне стране сагласне да Уговор може бити реализован и до износа мањег од уговореног, што искључиво зависи од потреба Наручиоца .

Финансијске обавезе које доспевају у 2020, 2021 и 2022.години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена у тим буџетским годинама.

Уговора се могућност повећавања вредности уговора до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, у складу са чланом 115.Закона о јавним набавкама

Члан 5.

Плаћање се врши месечно у року од _____ дана, по пријему фактуре на рачун Извршиоца.

Члан 6.

Средство финансијског обезбеђења

Понуђач коме буде додељен уговор за јавну набавку мале вредности набавка услуге мобилне телефоније, ред. број _____ у обавези је да, у року од 7 дана од дана потписивања уговора као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**, достави бланко соло меницу, регистровану код НБС, са копијом овереног картона депонованих потписа код пословне банке и меничним овлашћењем, којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а, са роком који је тридест дана дужи од рока на који је уговор закључен.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 7.

Извршилац ће пружати уговорене услуге које ће у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из члана 2.овог уговора..

Извршилац је дужан да се у вршењу послова на пружању услуга које чине предмет овог уговора, у свему поступа сходно члановим 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“ бр 44/10, 60/2013-одлука УС), а који се односе на безбедност и интернет јавних комуникационих мрежа и услуга и тајност електронске комуникације, законитог пресретања и задржавања података.

Члан 8.

Извршилац услуге гарантује квалитет извршених услуга. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршене услуге, Извршилац услуге мора у року од 15 (петнаест дана), од дана пријаве рекламације да се писмено изјасни на наводе из рекламације.

Члан 9.

Извршилац је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

Члан 10.

Уколико Извршилац својом кривицом не изврши услугу по захтеву Наручиоца, дужан је да Наручиоцу за сваки дан неоправданог закашњења, осим у случају више силе, плати уговорену казну у износу од 2 промила од уговореног износа, с тим што укупан износ уговорене казне не може бити већи од 2 % од укупне вредности уговорених услуга.

Уговор ће се аутоматски раскинути без претходног упозорења, ако Извршилац касни са почетком пружања услуга до 5 радних дана, и то два пута узастопно.

Исплату уговорене казне и камате, Извршилац ће Наручиоцу платити при примопредаји извршених услуга међусобним пребијањем потраживања.

У противном уколико су ова средства недовољна, Наручилац има право на потпуну накнаду штете од стране Извршиоца, укључујући и све додатне трошкове које Наручилац има, због потребе да ради извршења услуга, која чине предмет овог уговора ангажује трећа лица.

Члан 11.

Уколико се реализација услуга из овог уговора пренесе у наредну буџетску годину, исте ће бити реализоване највише до износа средстава која су за ову намену одобрена у тој буџетској години, тј до исцрпљивања средстава предвиђених овим уговором.

Утрошком износа средства која је за намене услуга мобилне телефоније планирана из члана 3. став 1. Уговора, исти аутоматски престаје да важи и пре истека периода на који је закључен, о чему ће наручилац у писаној форми обавестити добављача.

Члан 12.

Уколико Извршилац не изврши своје обавезе из става 1. члан 10. овог уговора, одговоран је за штету, која том приликом може настати Наручиоцу.

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће за тумачење спорних питања користити овај уговор и конкурсну документацију.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду

Члан 15.

За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и одговарајући прописи који ову област регулишу.

Члан 16.

.Овај Уговор се закључује на период од 24 месеца, а ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у четири (4) истоветних примерка од којих Извршилац задржава 2 (два), и Наручилац два (2) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

НАРУЧИОЦА

НАПОМЕНА:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

- 1) Под редним бројем 1. – уписује се износ месечне накнаде по броју, без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом;
- 2) Под редним бројем 2. – уписује се цена секунде разговора ка бројевима у фиксној телефонији (дин. по секунди), без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом;
- 3) Под редним бројем 3. – уписује се цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача(дин. по секунди), без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом;
- 4) Под редним бројем 4. – уписује се цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца а ван мреже понуђача.(дин. по секунди), без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом;
- 5) Под редним бројем 5. – уписује се Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50 бесплатних порука(количина), без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом;
- б) Под редним бројем 6. – уписује се износ буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата без ПДВ-а, износ ПДВ, и износ са ПДВ-ом.

ред. бр.	назив услуге	јединица мере	Јед.цена без ПДВ-а	ПДВ	јединична цена са ПДВ-ом
1.	Износ месечне накнаде	По 1 броју			
2.	Цена секунде разговора ка бројевима у фиксној телефонији	секунда			
3.	Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача	секунда			
4.	Цена секунде разговора у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца а ван мреже понуђача.	секунда			
5.	Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50бесплатних порука	<u>Количина</u>			

б.	Износ буџета за бенефицирану набавку телефонских апарата (1 дин без пдв-а по комаду), минимално 2.500.000 дин				
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

у _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније, ЈНМВ број 3/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (чл. 75. ст. 2. Закона).

У _____

Дана: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170.став 1.тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Чланпм 234а Кривичниг закпника („Сл. гласник РС", бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђени да пдговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословаоа које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радое у намери да тиме утиче на доношоее одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗЈН**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније, ЈНМВ број 3/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (чл. 75. ст. 2. Закона).

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. У случају већег броја подизвођача Образац треба фотокопирати. У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, образац није потребно достављати.

Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди и необавештавање наручиоца о промени података основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170.став 1.тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82.став 1. тачка 3) ЗЈН.

Чланом 234а Кривичног законика („Сл. гласник РС”, бр. 85/2005, 88/2005 - испр., 107/2005 - испр., 72/2009, 111/2009, 121/2012 и 104/2013) је предвиђено да одговорно лице у предузећу или другом субјекту привредног пословања које има својство правног лица или предузетник, који у вези са јавном набавком поднесе понуду засновану на лажним подацима, или се на недозвољен начин договара са осталим понуђачима, или предузме друге противправне радње у намери да тиме утиче на доношење одлука наручиоца јавне набавке, казниће се затвором од шест месеци до пет година.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ О
ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније, ЈНМВ број 3/2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (чл. 75. ст. 2. Закона).

У _____

Дана: _____

Потпис овлашћеног лица

XII СПОРАЗУМ

којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Овим споразумом се сви понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке за **јавну набавку мале вредности -Услуге мобилне телефоније, број: ЈНМВ 3/2020.**

Групу понуђача чине следећи чланови:

1. _____
(навести назив првог члана - носиоца посла)
2. _____ (навести назив другог удруженог члана)
3. _____
(навести назив трећег удруженог члана)

1. Члан групе који ће бити носилац посла (стожер), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

_____ **2. Навести опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:**

Овим споразумом чланови групе понуђача се према наручиоцу обавезују да неће вршити промену чланова групе понуђача, након отварања понуда.

Овим, такође, прихватамо да наручилац у случају накнадне промене члана/ова групе понуђача, након отварања понуда, целокупну нашу заједничку понуду оцени неприхватљивом и као такву одбије, без даље оцене.

Члан групе понуђача, који је наведен под тачком 1.овог споразума, споразумно је одређен за носиоца посла (стожера) наведене групе понуђача, те да ће, у име групе понуђача, потписивати и оверавати све обрасце из Конкурсне документације, а који се односе на понуђача.

Група понуђача

1. Носилац посла (стожер), (м.п.) _____
(потпис овлашћеног лица)
2. Други члан групе понуђача, (м.п.) _____
(потпис овлашћеног лица)
3. Трећи члан групе понуђача, (м.п.) _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Овај Споразум се доставља само у случају подношења заједничке

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга мобилне телефоније, ЈНМВ број 3/2020, као понуђач: _____ имао сам следеће трошкове :

Врста трошкова	Износ трошкова у динарима
Укупан износ трпшкова припремања понуде	

Сходно члану 88.став 2.Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис понуђача

Дана: _____

Напомена:

Уколико понуђачи поднпсе заједничку понуду, група понуђача мпже да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача мпже да одреди једнпг понуђача из групе који ће попунити, потписати.

XIV ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу члана 75.став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
_____ (навести назив
и адресу понуђача) даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније, број: ЈНМВ 3/2020, испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: У колико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније за потребе градске општине Лазаревац, ЈНМВ број 3/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Укључени понуђачи подписе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује који се на њега односи.

XVI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

Као заступник понуђача: _____, из _____, (уписати назив и седиште понуђача), у поступку јавне набавке услуга мобилне телефоније, за потребе градске општине Лазаревац, ЈНМВ број 3/2020, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, у року од 7 дана од дана потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Достављена меница и менично писмо – овлашћење ће бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац наплати средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У _____
Дана: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да пореди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати.

XVII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене (соло) менице –

КОРИСНИК: _____

Седиште: _____

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије _____ и овлашћујемо _____, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора за ЈНМВ број 3/2020, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу менице за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ године до _____ године.

Овлашћујемо _____, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања

**Дужник - издавалац
овлашћења менице**

потпис овлашћеног лица